



WARSZAWSKI
UNIwersYTET
MEDYCZNY

ZAKŁAD FARMACJI STOSOWANEJ

Regulamin praktyki wakacyjnej w przedsiębiorstwach z sektora przemysłu farmaceutycznego, laboratoriach kontroli leków, stacjach sanitarno-epidemiologicznych lub oddziałach szpitalnych dla studentów po IV roku studiów Wydziału Farmaceutycznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

1. Praktyki zawodowe określają:
 - a) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego - Dz.U. 2019 poz. 1573,
 - b) Programy kształcenia/praktyki i plany studiów na kierunku Farmacja.
2. Praktyki stanowią integralną część studiów i obowiązują wszystkich studentów kierunku Farmacja.
3. Praktyka wakacyjna jest realizowana przez studenta po zakończeniu zajęć z przedmiotów związanych z praktyką (Technologia Postaci Leku II), **po zaliczeniu IV roku studiów** i w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
4. Praktyka jest realizowana zgodnie z Programem praktyki w przedsiębiorstwach z sektora przemysłu farmaceutycznego, laboratoriach kontroli leków, stacjach sanitarno-epidemiologicznych lub oddziałach szpitalnych.
5. Miejscem odbywania praktyki wakacyjnej **dla studentów po IV roku studiów** są: zakłady przemysłu farmaceutycznego, laboratoria kontroli leków, stacje sanitarno-epidemiologiczne, oddziały szpitalne.
6. Czas trwania praktyki wynosi do 2 tygodni (do wyboru – lipiec, sierpień, wrzesień), maksymalnie 80 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut). Godziny należy zrealizować w pełnym wymiarze 8 godzin dydaktycznych dziennie (bez sobót i niedziel). Pozostałe, minimum 80 godzin dydaktycznych, należy odbyć w aptece szpitalnej. Łączna ilość godzin praktyki powinna być nie mniejsza niż 160 godzin dydaktycznych. W przypadku nieobecności w miejscu praktyki, należy po ustaleniu terminu z opiekunem praktyki, odpracować należne godziny.
7. Praktyka jest bezpłatna.



8. Student rozpoczyna praktykę w miejscu praktyki na podstawie „Porozumienia w sprawie studenckich praktyk zawodowych”, zawartego pomiędzy Warszawskim Uniwersytetem Medycznym reprezentowanym przez Dziekana, a Zakładem Pracy.
9. Student zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie do Dziekanatu Wydziału Farmaceutycznego z wybranego miejsca praktyki z potwierdzeniem zgody podpisanej przez kierownika jednostki/opiekuna praktyki na przyjęcie studenta na praktykę wakacyjną, z danymi niezbędnymi do podpisania „Porozumienia w sprawie studenckich praktyk zawodowych”: nazwa, adres i aktualny telefon zakładu - najpóźniej do 15 kwietnia roku kalendarzowego, w którym realizowana jest praktyka.
10. Student otrzymuje z Dziekanatu Wydziału Farmaceutycznego Skierowanie na praktykę do wybranego miejsca praktyki, na podstawie którego rozpoczyna praktykę wakacyjną oraz pobiera Dziennik praktyki. Student prowadzi jeden Dziennik praktyki po IV roku studiów.
11. W dniu rozpoczęcia praktyki student zobowiązany jest posiadać:
 - a) Ubezpieczenie OC i NNW,
 - b) Ubranie ochronne - fartuch i obuwie zapewniające komfort pracy,
 - c) Właściwą dokumentację.
12. Student zobowiązany jest do prowadzenia Dziennika praktyki oraz zeszytu pomocniczego. W Dzienniku praktyki student zapisuje czynności wykonywane w każdym dniu praktyki, które potwierdza opiekun w aptece podpisem i pieczętą. Dziennik praktyk i zeszyt pomocniczy student prowadzi według Programu praktyki w przedsiębiorstwach z sektora przemysłu farmaceutycznego, laboratoriach kontroli leków, stacjach sanitarno-epidemiologicznych lub oddziałach szpitalnych.

Zarówno Dziennik praktyk jak i zeszyt pomocniczy muszą być potwierdzone podpisem i pieczętą opiekuna w wybranym miejscu praktyki.
13. Jednostka przyjmująca studenta na praktykę zobowiązana jest do:
 - a) zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki: odpowiednie stanowisko pracy, pomieszczenia, urządzenia i materiały,
 - b) zapoznania studenta z regulaminem pracy, przepisami BHP i PPOŻ,
 - c) zapoznanie z przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
 - d) wyznaczenia opiekuna praktyki,
 - e) nadzoru nad wykonaniem zadań zgodnych z Programem praktyki.
14. Podczas odbywania praktyki student zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania zasad BHP i PPOŻ,
 - b) przestrzegania ustalonego w miejscu praktyki porządku i dyscypliny pracy,
 - c) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych,
 - d) wykonywania poleceń opiekuna praktyk w miejscu odbywania praktyki,



- e) powiadomienia opiekuna praktyki (w miejscu praktyki) o nieobecności i ustalenia razem z opiekunem praktyki terminu odrobienia zaległych godzin praktyki.
15. Na koniec praktyki opiekun w wybranej jednostce pisze opinię na temat zrealizowania Programu praktyki przez studenta.
 16. Zaliczenia praktyki dokonuje w Dzienniku praktyki opiekun z ramienia uczelni wyznaczony przez Dziekana Wydziału Farmaceutycznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.
 17. Warunkiem zaliczenia jest odpowiednio wypełniony Dziennik praktyki i zeszyt pomocniczy oraz pozytywna odpowiedź ustna u opiekuna z ramienia uczelni.
 18. Po zaliczeniu praktyki odbytej w przedsiębiorstwach z sektora przemysłu farmaceutycznego oraz zaliczeniu praktyki odbytej w aptece szpitalnej, Dziennik praktyki student zostawia w Zakładzie Farmacji Stosowanej. Dziennik praktyk następnie dostarczany jest do Dziekanatu
 19. Informacja o wyznaczonych opiekunach z ramienia uczelni oraz terminach zaliczenia znajduje się na stronie internetowej Zakładu Farmacji Stosowanej.
 20. Praktykę należy zaliczyć najpóźniej do 30 września roku kalendarzowego, w którym odbywana była praktyka.
 21. W przypadku niezaliczenia praktyki, na wniosek studenta Dziekan Wydziału Farmaceutycznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego podejmuje decyzję o warunkowym wpisie studenta na następny rok studiów lub o powtórzeniu roku..
 22. Dziennik praktyki z zaliczeniem pozostaje w teczce osobowej studenta.
 23. Jakiegokolwiek zmiany czasu, miejsca, rodzaju praktyki związane z sytuacją osobistą studenta oraz sytuacją epidemiologiczną, mogą nastąpić po uzyskaniu zgody Dziekana Wydziału Farmaceutycznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.



ul. Banacha 1
tel./faks: +48 22 57 20 978 02-097 Warszawa
farmacjamolekularna@wum.edu.pl
www.wum.edu.pl